

Gyűjtőköri szabályzat - Gyógypedagógia-történeti Gyűjtemény

Eötvös Loránd Tudományegyetem

Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar

Kari Könyvtár és Gyógypedagógia-történeti Gyűjtemény -

Gyógypedagógia-történeti Gyűjtemény Gyűjtőköri Szabályzat

A GYŰJTEMÉNY FUNKCIÓRENDSZERE

A Gyűjtemény típusa

A Kar Történeti Gyűjteménye kutatáshoz nyilvános és időszakosan kiállítást szervező gyűjtemény. Használói kiállítás időszakban a látogatók és a gyógypedagógia-történeti kutatást végzők. Fenntartója az ELTE BGGYK, közvetlen felügyeletét a tudományos és nemzetközi ügyekért felelős dékánhelyettes látja el.

A Gyűjtemény tevékenysége

- nyilvános gyűjtemény
- kari gyűjtemény

A Gyűjtemény állományszervezési stratégiáját meghatározó tényezők

- a Karon oktatott és kutatott témakörök és azok történeti aspektusai;
- a gyógypedagógus képzés és a Kar története, kutatási tevékenysége, eredményei
- a gyógypedagógia és fogyatékoságtudomány története, kutatásai, eredményei
- a meglévő állomány adottságai

GYŰJTŐKÖRI INDOKLÁS

1. A Gyűjtemény gyűjtőköre

Fogyatékoságtudomány és gyógypedagógia történet

- magyarországi levéltári és iratári anyagok és tárgyi emlékek
- neves gyógypedagógusok hagyatéka
- Kar és jogelődje történetének dokumentumai
- kari élet eseményeit illusztráló kép- és hangfelvételek; szervezeti egységeknél maradt tárgyi források
- a gyógypedagógia határterületeinek történeti emlékei válogatva
- külföldi vonatkozású történeti emlékek

2. A gyűjtemény nyelvi határai

- elsődlegesen magyar nyelvű dokumentumokat gyűjt, valamint a történelmi jellegzetességekből fakadóan releváns nyelvű anyagokat

3. A gyűjtés dokumentumtípus szerinti meghatározása

A Gyűjtemény a gyűjtőkörébe tartozó tárgyi emlékeket, képeket, fotókat, dokumentumokat típustól függetlenül gyűjti.

4. Az állománygyarapítás módjai

Vétel; ajándék, hagyatéka a gyűjtőkörnek megfelelően

5. Az állománygyarapítás forrásai

- az éves költségvetés
- a saját bevétel
- pályázatok
- egyéb forrás

6. Megőrzés, állományapasztás

A Gyűjteményben fellelhető dokumentumokat leltárban rögzítjük.

A Gyűjtemény a fogyatékoságtudomány és gyógypedagógia-történet tárgyi emlékeit és dokumentumait tartósan őrzi meg.

7. Az állományból történő törlés szakmai szempontjai

Adott elem az állományból csak akkor törölhető, ha kétséget kizáróan megsemmisült.

Elveszett állományi elemről jegyzőkönyvet kell felvenni és a nyilvántartásban az elvesztés tényét kell rögzíteni.